



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE TEPLIČKA NAD VÁHOM

číslo

O PODMIENKACH POSKYTOVANIA OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY NA ÚZEMÍ OBCE TEPLIČKA NAD VÁHOM

5/2016

Obecné zastupiteľstvo obce Teplička nad Váhom vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. p) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na tomto:

všeobecne záväznom nariadení

o opatrovateľskej službe

§ 1

Účel alebo Základné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) upravuje:

- a) rozsah a podmienky poskytovania opatrovateľskej služby v pôsobnosti obce Teplička nad Váhom,
- b) spôsob a výšku úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby.

§ 2

Základné pojmy

(1) Opatrovateľskú službu ako druh sociálnej služby možno poskytovať občanovi s trvalým pobytom v obci Teplička nad Váhom na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

(2) Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách,
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 k zákonu o sociálnych službách.

(3) Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 k zákonu o sociálnych službách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec.

(4) Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,

- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu s výnimkou, ak sa tejto osobe poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení, alebo ak sa jej poskytuje odľahčovacia služba, alebo ak sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne,
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

§ 3

Konanie vo veci opatrovateľskej služby

(1) Konanie o poskytovaní opatrovateľskej služby sa začína podaním písomnej žiadosti o posúdenie odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby na Obecný úrad v Tepličke nad Váhom. Vzor žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia.

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:

- a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba),
- b) dátum narodenia, rodné číslo,
- c) rodinný stav, štátne občianstvo,
- d) trvalý príp. prechodný pobyt,
- e) druh sociálnej služby ktorú požaduje,
- f) aktuálne rozhodnutie o výške dôchodku,
- g) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby.

(2) Súčasťou žiadosti je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu. To neplatí, ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby, za ktorú bude platiť úhradu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.

(3) Posudok odkázanosti na sociálnu službu sa vyhotovuje na základe:

a) lekárskeho posudku:

- na základe lekárskeho nálezu posudzujúci lekár, s ktorým má obec uzatvorenú zmluvu určí stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby

b) sociálneho posudku:

- vykonáva sociálny pracovník obce a posudzuje individuálne predpoklady žiadateľa, jeho rodinné prostredie a prostredie, ktoré ovplyvňuje jeho začlenenie do spoločnosti.

(4) Proces posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je ukončený vydaním posudku o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.

(5) Fyzická osoba je povinná písomne oznámiť obci **do ôsmich dní** zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za opatrovateľskú službu.

§ 4

Poskytovanie opatrovateľskej služby

(1) Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje v byte občana.

(2) Opatrovateľská služba sa poskytuje na neurčitý čas, alebo určitý, ktorý stanoví posudzujúci lekár.

(3) Opatrovateľská služba sa poskytuje minimálne 1 hodinu denne a maximálne 7,5 hod. denne v pracovných dňoch v čase od 7:00 hod. do 15:00 hod. prostredníctvom opatrovateliek, s ktorými obec uzatvára pracovný pomer.

(4) Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výška a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu budú upravené v zmluve o poskytovaní sociálnej služby v zmysle § 74 zákona o sociálnych službách.

§ 5

Rozsah a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu

(1) Prijímateľ sociálnej služby uhradí za poskytnutú sociálnu službu sumu určenú poskytovateľom sociálnej služby podľa príjmu a majetku s prihliadnutím na § 73 zákona o sociálnych službách. Príjem sa na účely určenia úhrady za sociálnu službu posudzuje podľa osobitného predpisu. Majetok sa na účely určenia úhrady za sociálnu službu posudzuje podľa § 72 ods. 11 až 18 zákona o sociálnych službách.

(2) Úhrada za jednu hodinu opatrovateľskej služby pre prijímateľa sociálnej služby je stanovená 33 % z EON, zaokrúhľená matematicky na jedno desatinné miesto (Príloha č. 2).

(3) Rozsah opatrovateľskej služby sa určí podľa prílohy č. 4 zákona v hodinách na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu. Úhrada sa v mesiaci určuje v prepočte na 21 pracovných dní.

(4) Ak občan požiada o poskytovanie opatrovateľskej služby podľa § 51a zákona bez posúdenia odkázanosti na sociálnu službu, platí úhradu vo výške 100 % EON,

(5) Prijímateľ je povinný zaplatiť úhradu za opatrovateľskú službu najneskôr do 15 dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca odo dňa poskytnutia opatrovateľskej služby Obci Teplička nad Váhom .

(6) Spôsob úhrady za opatrovateľskú službu a platenie úhrady bude upravený v Zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby a Rozhodnutím o úhrade za poskytnutú opatrovateľskú službu v súlade s týmto nariadením. Výška úhrady bude vypočítaná vzhľadom na rozsah poskytnutých úkonov, v prepočte na 21 pracovných dní.

(7) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku (podľa zákona č. 447/2008 Z.z. o peňažných dávkach na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí občanovi zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,4 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom (Zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

(8) Ak nevznikne občanovi povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a občan zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje v dedičskom konaní.

§ 6

Spoločné ustanovenia

(1) Úhrada za opatrovateľskú službu sa bude v prípade nárastu vstupov upravovať jedenkrát ročne podľa priemerných EON za predchádzajúci rok.

(2) Pokiaľ nie je v tomto nariadení ustanovené inak, poskytovanie sociálnych služieb obcou sa riadi ustanoveniami zákona primerane.

(3) Obec vedie evidenciu o prijímateľoch sociálnej služby v rozsahu predchádzajúceho odseku vrátane počtu hodín opatrovateľskej služby a úhrady za jednu hodinu opatrovateľskej služby.

§ 7

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

(1) Ruší sa všeobecne záväzné nariadenie obce Teplička nad Váhom č. 6/2012 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe určenia a výške úhrad za sociálne služby.

(2) Na tomto všeobecne záväznom nariadení Obce Teplička nad Váhom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo Obce Teplička nad Váhom na svojom zasadnutí dňa 29.06. 2016 a bolo schválené uznesením č. 39/2016 zo dňa 29.06.2016.

(3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 16.7.2016

Ing. Viliam Mrázik

starosta obce

Vyvesené dňa: 1.7.2016

Zvesené dňa: 16.7.2016

ŽIADOSŤ O SOCIÁLNU SLUŽBU

Žiadateľ

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	Štátne občianstvo:
Trvalý pobyt:	č. OP:
Zamestnanie :	č. telefónu:
Poberateľ dôchodku/ov a druh dôchodku/ov:	

Výber jednej sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku:

Výber jednej sociálnej služby¹⁾:
1. Zariadenie pre seniorov
2. Zariadenie opatrovateľskej služby
3. Denný stacionár
4. Opatrovateľská služba

Čestne prehlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.

V zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas Obci Teplička nad Váhom na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na účely poskytnutia sociálnej pomoci.

V Tepličke nad Váhom, dňa

podpis žiadateľa

Prílohy:

- Rozhodnutie o dôchodku
- Potvrdenie o prijíme za predchádzajúci kalendárny rok
- Doklad o majetkových pomeroch
- Iný doklad, ktorý je podkladom na uzatvorenie zmluvy

¹⁾ zakrúžkujte len jednu možnosť!

Príloha č.2

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov na opatrovateľskú službu za rok 2015			
Obdobie :	2015		
Názov subjektu	Obec Teplička nad Váhom, Nám sv. Floriána 290/2		
Druh služby	Opatrovateľská	Cieľová skupina	Fyzické osoby odkázané na pomoc inej FO
			celkom
Počet prijímateľov opatrovateľskej služby			2
Počet opatrovateliek v roku 2015			1
Počet poskytnutých hodín opatrovateľskej služby za rok 2015			1708
Zmluvne dohodnuté príjmy za opatrovateľskú službu od prijímateľov			1 441,00 €
Iné príjmy/dotácia MF/			0
Rozpis ekonomicky oprávnených nákladov			
mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania			5 537,22 €
poistné na soc. poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie			2 072,47 €
stravné lístky, SF			407,09 €
cestovné náhrady			0
energie, voda a komunikácie			0
všeobecný materiál (kancelársky papier, toner)			0
služby (lekárske posudky)			0,00 €
odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej PN zamestnanca			0
odpisy hmotného a nehmotného majetku			0
Ekonomicky oprávnené náklady			8 016,78 €
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta/hodina (ekonomicky oprávnené náklady : počet poskytnutých hodín na OS za rok 2015)			4,69 €
33 % ekonomicky oprávnených nákladov na klient/hodina			1,54 €

Výsledná suma sa zaokrúhľuje matematicky na jedno desatinné miesto, t. j. poplatok 1,50€/hodina